



Fondation  
Mérieux

LabBook v3.6

# Biologist's manual

V2

January 2026

Fondation **Mérieux**

Lutte contre les maladies infectieuses depuis 1967

[www.fondation-merieux.org](http://www.fondation-merieux.org)



## Table of contents

Foreword .....	2
Home page .....	2
Emergency management .....	3
Biologist work list .....	3
Validation by file.....	4
Group validation.....	5
Send results .....	5
Medical history .....	8
Signature .....	10
Status of samples in progress .....	10
File list .....	11
References.....	12
Analysis repository .....	12
User management.....	15
Reports .....	16
APPENDIX: Corresponding ID labels- Data export.....	22

## Foreword

This manual presents the elements of LabBook accessible to a person with "Biologist" rights. If you do not have access to any of the actions via your interface, please contact your administrator so that these rights can be assigned to you.

## Home page

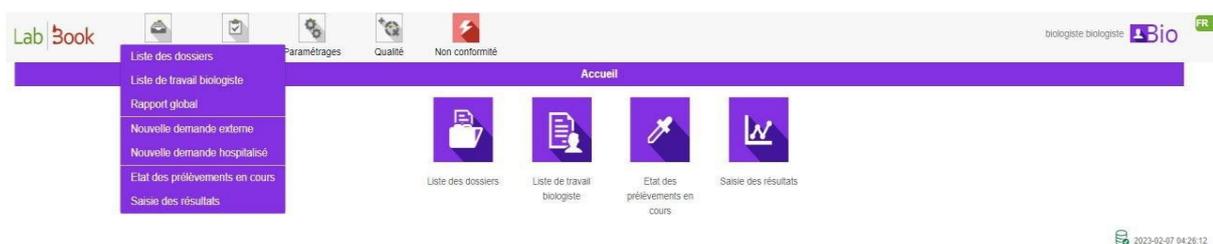


By hovering the mouse cursor over the icon next to your name, you can log out, edit your profile and password:



- Logout: Exit the application by closing your account.
- Edit user: Allows you to edit your profile information (login, first name, last name, etc.).
- Edit password: Here you can change your password.

This home page gives you direct access to file entry and work lists for your profile.



The "Global Report" submenu lets you download all reports as a single PDF file. You can specify a date and also "Exclude those already downloaded".



For use of the "Results entry" and "Current sample status" functions, please refer to the Manual for the "Technician" category.

## Emergency management

If you see the  logo on your home screen, this means that certain files require urgent analysis. Move your mouse over this logo to see the number of tests involved:



Click on the "Urgences" icon for a list of urgent analyses.

## Biologist work list

In the "Administration" menu or directly on the "Biologist work list" icon on the home page. This list shows you the files that require your intervention. This list allows you to perform a grouped biological validation using the button :

[Commencer la validation groupée](#)

In other words, the files will follow one another, allowing you to validate them directly one after the other.

Lab Book      Bernard BIO  FR

**Liste de travail**

Rechercher

Date dossier supérieure à   Date dossier inférieure à   Urgent uniquement



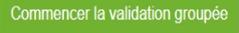
Liste des dossiers

Nombre total de lignes : 2  
Premier Précédent 1 Suivant Dernier

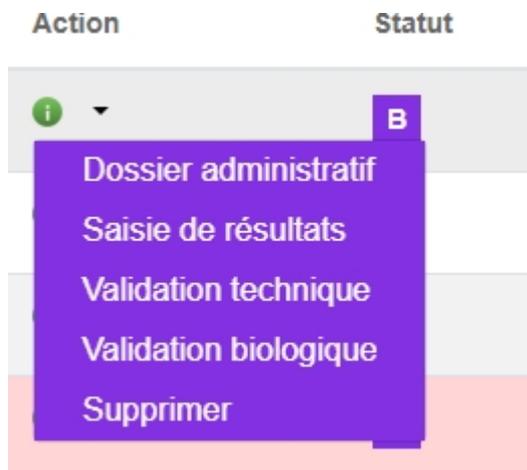
Action	Statut	Urgent	N° dossier	Création dossier	Code patient	Nom	Prénom
 ▼			0002	2021-07-14	SJKI3	DEMO	test 01
 ▼			0001	2021-07-14	NYIJ8	RAKOTO	test

Premier Précédent 1 Suivant Dernier

Validation groupée



## Validation by file



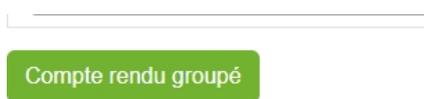
For each file, in the "Action" column, click on the down arrow next to the "i" icon to access several options:

- "Administrative file": allows you to view the information entered when registering a file. It can also be used to print out an invoice or reprint a report.
- "Biological validation": allows you to validate the biological results recorded, and to output the associated report.
- "Delete": this deletes a file.

- The biologist account can perform the same tasks as the secretary account, using the action
- The "Results entry" action and the technician's "Technical validation" action.

## Group validation

Grouped validation allows you to perform a series of validations for files requiring action on your part. You enter each file to perform the validation. Once you've done so, you'll move on to the next folder. At the end of all the validations, you will be able to make a group printout using the button at the bottom left of the page:



Once validation is complete, you can :

- Add new analyses if you feel that additional analyses are required, using the option at the bottom of the page;



- Move on to the next file using the  button (at the end of the page and on the right) The report is generated on each page at this point:



And by clicking on this link, you can download and print the report. You can see how many times the report has been downloaded by looking at the number (..) after Model result.

## Sending results

The Send Results function enables validated analyses to be quickly sent to patients by e-mail or WhatsApp. This action is subject to essential prerequisites to ensure security and respect for patient consent.

### Prerequisites

To send test results by e-mail or WhatsApp, you must :

- Log in as a biologist, →
- Have the patient's consent,
- Have results already validated by the biologist,
- Have the sending method already configured by the root user.

## Patient consent

Patient consent is entered when the patient file is created, on the analysis request page.

In order for the results dispatch function to be activated on the biologist validation page, the box "consent to send results by e-mail or WhatsApp" box must first be ticked.

You must also enter the patient's e-mail address for Mailjet/SMTP and a telephone number for WhatsApp.

The screenshot shows the 'Demande d'analyses patient - Fiche patient' form. The top navigation bar includes 'LabBook' and various menu items like 'Administratif', 'Rapports', 'Référentiels', 'Paramètres', 'Structure', 'Intégrations', 'Qualité', and 'Non-conformité'. The form fields are as follows:

- Prénom(s): Awa
- Nationalité: Inconnu
- Sexe:  Masculin  Féminin  Inconnu
- Résident:  Oui  Non
- Groupe sanguin: A
- Rhésus: Positif
- Coordonnées section:
  - Adresse: [Empty text area]
  - Recherche de code postal ou ville: [Dropdown menu]
  - Boite postale: [Text input]
  - Quartier / Secteur: [Text input]
  - Code postal: [Text input]
  - Ville / Village: [Text input]
  - Téléphone 1: +221767588272
  - Téléphone 2: [Text input]
  - Email: tutolabbook@gmail.com
  - Profession: [Text input]
- Buttons: Retour,  Accord pour l'envoi des résultats par email ou WhatsApp, Enregistrer

## Sending after biological validation

Once the patient's results have been biologically validated, the "Send" function becomes available, enabling you to enter the method of dispatch, the test results and the recipient's e-mail address.

The same test result can be sent to several recipients, by modifying the e-mail address each time it is sent.

Lab Book Administratif Rapports Paramétrages Qualité Non conformité

bernard bio Bio FR

Validation biologique - OANJR - moussa mariama - - 35 années

Dossier : 3 B

Identité

OANJR  
moussa mariama  
Né(e) le - 35 années - Féminin  
Tahoua  
0022792994304 / mariamamoussa18@gmail.com

Glycémie capillaire à jeun [Biochimie sanguine]

3 19/12/2025

B Glycémie 90.00 mg/dL

Compte rendu

2025-12-19 13:43:33 - Dossier 2025120003 - Modèle : Modèle résultat (0) Méthode mailjet modèle mailjet mariamamoussa18@gmail.c Envoyer

Méthode email : renseigner une adresse valide.

## Sending list

You can consult the list of all analysis results sent. To access it, click on the **Administration** tab, then on **Sending List**.

The summary table shows the date of dispatch, the user's name, the type of dispatch (method used), the status (sent or failed), the recipient (e-mail address or telephone number) and the file number concerned.

Lab Book Référentiels Paramètres Structure Intégrations Qualité Non-conformité 14 samba Guéladio Bio FR

Liste des dossiers

Liste de travail biologiste  
Nouvelle demande externe  
Nouvelle demande hospitalisé  
Etat des prélèvements en cours  
Saisie des résultats  
Rapport global  
**Liste des envois**  
Gestion dossier patient

Liste des dossiers

Date du jj/mm/aaaa au jj/mm/aaaa Type dossier

Prénom Code Statut

Urgent uniquement

Rechercher

Liste des dossiers

Nombre total de lignes : 23  
Premier Précédent 1 Suivant Dernier

Action	Statut	Urgent	N° dossier	Réception dossier	Code patient	Code labo.	Nom	Prénom
	B		2026010017 1010101	2026-01-19 16:31	NCX2X	P10101	TEST_140126	test
	A		2026010016	2026-01-15 14:15		P001	DIA	Boulaye

Liste des envois							
Action	Date	Utilisateur	Type	Statut	Destinataire	Dossier	
 ▼	2026-01-08 11:21:45	Guéladio samba	SMTP	Envoyé	tutolabbook@gmail.com	2026010002	
 ▼	2026-01-08 10:59:57	Guéladio samba	WhatsApp	Envoyé	+221767588272	2026010001	
 ▼	2026-01-08 10:59:45	Guéladio samba	Maijet	Envoyé	kmafoudji@gmail.com	2026010001	
 ▼	2026-01-08 10:59:31	Guéladio samba	SMTP	Envoyé	kmafoudji@gmail.com	2026010001	
 ▼	2025-12-04 11:54:54	Guéladio samba	WhatsApp	Envoyé	+221772773175	2025100006	
 ▼	2025-12-04 11:54:46	Guéladio samba	WhatsApp	Échec	+221772773175	2025100006	
 ▼	2025-12-04 11:54:33	Guéladio samba	WhatsApp	Échec	+221772773175	2025100006	
 ▼	2025-12-04 11:07:49	Guéladio samba	WhatsApp	Envoyé	+221767588272	2025100005	

## Medical history

Starting with **LabBook version 3.6**, it is now possible to access a patient's medical history. This feature enables you to enter the patient's symptoms and vitals, along with the associated dates, for each test request, and display them later.

To access it, click on **Administration**, then on **New request** (outpatient or inpatient), and finally on **New patient**.

LabBook
Administratif
Rapports
Référentiels
Paramètres
Structure
Intégrations
Qualité
Non-conformité

15 samba Guéladio
Bio
FR

Demande d'analyses patient - Fiche patient

**Identité**

Anonyme  Oui  Non

Code patient interne au laboratoire  GAXUY

Nom  Date de naissance

Deuxième nom  Date de naissance approximative  Oui  Non

Nom de jeune fille

ou Age \*  unité \*

Prénom(s)  Nationalité

Sexe \*  Masculin  Féminin  Inconnu

Résident  Oui  Non

Groupe sanguin  Rhésus

**Coordonnées**

Adresse  Recherche de code postal ou ville

Boîte postale

Quartier / Secteur

Téléphone 1  Code postal

Téléphone 2  Ville / Village

Email

Profession

Retour
 Accord pour l'envoi des résultats par email ou WhatsApp
Historique
Enregistrer

It can also be accessed via the "**Modify patient history**" option. To do so, click on **Administration**, then on **New request** (outpatient or inpatient), search for an existing patient, then select **Modify patient history**.

The screenshot shows the top navigation bar of the LabBook system with various icons for administrative functions. Below the navigation bar, a purple header reads "Demande d'analyses patient externe".

Numéro de dossier interne au laboratoire

#### Identité

ULFKV

hamidou Diallo

Né(e) le - 73 Années - Masculin

772773175

[Modifier le dossier du patient](#)

[Modifier l'historique du patient](#)

#### Prescription

Date de réception du dossier \* 27/01/2026 11:27

Date de prescription \* jj/mm/aaaa

Demande de garde  Oui  Non

Prescripteur

Colis  Oui  Non

The screenshot shows the top navigation bar of the LabBook system. Below the navigation bar, a purple header reads "Historique patient".

### Symptômes

Symptôme

Date d'apparition \* jj/mm/aaaa

Action	Date de saisie	Utilisateur	Symptôme	Date d'apparition
<input type="button" value="i"/>	2026-01-15 17:34	samba Guéladio (bio)	eternuements	2026-01-23
<input type="button" value="i"/>	2026-01-15 17:14	samba Guéladio (bio)	dyspnee	2026-01-15

Affichage de 1 à 2 sur 2 entrées

### Constantes

Température (°C)

Poids (kg)

Tension artérielle

Taux de sucre (g/L)

Action	Date de saisie	Utilisateur	Température (°C)	Poids (kg)	Tension artérielle	Taux de sucre (g/L)
<input type="button" value="i"/>	2026-01-15 17:33	samba Guéladio (bio)	10	11		

Affichage de 1 à 1 sur 1 entrées

The patient history form can be modified and customized by adding a new form via the **Structure** menu, in the **Forms configuration** tab (refer to manual *Configuration des formulaires*).

## Signature

Starting with LabBook 3.5, it is now possible to integrate the biologist's signature into the report during biological validation. This signature feature enables the biologist to record his or her electronic signature, so that it can be affixed to the report.

To add it, log in and click on the user icon, then on edit user and upload it from the signature field.

Alternatively, with a **root** or **biologist** profile, you can access the **Quality** menu, then **Personnel**, and proceed with editing.

**Personnel**

Choisir un fichier Aucun fichier choisi  
 Fichier Action

Section de travail ▼

Dernière évaluation des compétences 26/01/2026

Choisir un fichier Aucun fichier choisi  
 Fichier Action

Signature (png) Choisir un fichier Aucun fichier choisi  
 Fichier Action

Commentaires RAS

Annuler
Enregistrer

## Current sampling status

This module enables you to enter the samples taken in the laboratory. To do so, go to the icon on your home page or to "Administration", "Current samples".

LabBook

 Administratif
 Rapports
 Paramétrages
 Qualité
 Non conformité
 

 Bernard BIO FR

**Etat des prélèvements en cours**

Nombre total de lignes : 2  
Premier Précédent 1 Suivant Dernier

N° dossier	Date dossier	Patient	Sang	Selles	Urine	Autre
0006	2021-07-14	Demo test 02	A saisir			A saisir
0005	2021-07-14	Demo test 02	A saisir	A saisir		Modifier

Premier Précédent 1 Suivant Dernier

This table summarizes the list of samples to be taken for each file. If the line shows "To be entered" means that no data has been entered for the direct debit in question.

If the line shows "Modify", this means that information has been entered for the folder. However, you can access it at any time to post a modification.

**Note:** If the laboratory uses **LabBook Connect**, the sampling code associated with the analysis must correspond to the file identifier generated by the PLC.

## Folder list

You can access this list either via the icon on the home page, or via the "Administration" menu, "Folder list".

LabBook Bernard BIO FR

Administratif Rapports Paramétrages Qualité Non conformité

Liste des dossiers

Rechercher

N° dossier  Date du  au  Type dossier

Nom  Prénom  Code  Statut

Type  Urgent uniquement

Rechercher

Liste des dossiers

Nombre total de lignes : 14  
Premier Précédent 1 Suivant Dernier

Action	Statut	Urgent	N° dossier	Réception dossier	Code patient	Code labo.	Nom	Prénom
	A		0002	2024-05-18 14:50	UNZP8	789	DEMO	Test 2
	T		0001	2024-05-18 14:49	AZCG2	123456	DEMO	test 1
	I		0003	2024-04-11 15:48	AZCG2	123456	DEMO	test 1
	B		0002	2024-04-11 15:39	UNZP8	789	DEMO	Test 2
	B		0001 num dossier interne	2024-04-11 15:34	UNZP8	789	DEMO	Test 2
	B		0005	2024-02-27 00:00	EBQ9S	2602-A	DEMO	Test 3

This display gives you a quick overview of current files. So if you receive a call asking about the status of a file, you can quickly respond. The different statuses are as follows:

- A: administratively validated (no analysis results have been entered in the file)
- T: technically validated (results have been entered and validated by the technician. The biologist must validate them to create the report).
- B: biologically validated (results have been validated. The report can be edited. Click on the file to see when).
- I: some elements have been validated, but not all requested analyses.

N.B.: If your file has an "Internal laboratory file number", this is displayed in the File No. column (and after the file number).

In the Actions menu, on  , you will find the elements   
456 that enable you to act on the file as presented in the biologist work list.

## Preferences

Via the "Settings" menu, "Preferences", you can make changes to the parameters of your application. Each line can be edited directly on the input fields of the value column.

Everything to do with document headers allows you to modify the way your laboratory is displayed on invoices and reports.

Libellé	Valeur
Prix unitaire des actes de prélèvements et d'analyses	1000
Entête de document 1	Nom du laboratoire
Entête de document 2	Sxxx au capital de xxx € RCS xxx xxx xxx autorisation n°xx xxx
Entête de document 3	Horaires : du lundi au vendredi : 07h00-19h00, le samedi : 07h30-12h00 www.example.com
Entête de document - Adresse	100 place de la République 10000 Maville
Entête de document - Téléphone	01 23 45 67 89
Entête de document - Fax	01 98 76 54 32
Entête de document - Email	labo@examples.com
Entête de document - Ville	Ma ville
Facturation des patients hospitalisés	<input type="checkbox"/>
Unité de l'âge par défaut (Jours, Semaines, Mois, Années)	Années
Déconnexion automatique (mn)	23
Module qualité activé	<input checked="" type="checkbox"/>
Module facturation activé	<input checked="" type="checkbox"/>
Langue des rapports	Français
Langue du référentiel	Français

If your laboratory's practice is to invoice analyses carried out on hospitalized patients, simply edit the line corresponding to "In-patient invoicing" to replace the 0 by 1.

The Quality and Billing modules can be activated/deactivated in the same way, by replacing the 0 (inactive) with 1 (active).

The automatic logout time lets you determine after how many minutes of inactivity a user is logged out. This ensures that a user does not remain logged in for too long when not using the software, which could allow someone else to consult the software on their behalf.

You can also change report and repository languages. For the repositories, there are only two languages available: English and French.

The "Save" button lets you save these settings.

## Analysis repository

The analysis repository is the element that allows you to indicate the analyses performed in your laboratory. This allows you to activate/add/deactivate them. It also allows you to change their prices, their analysis family and the sample(s) required for this analysis.

### Using the repository via the software

Nombre total de lignes : 507  
Premier Précédent 1 Suivant Dernier

Action	Code	Désignation	Abréviation	Famille	Statut	Produit bio.
	781	Dépistage syphilis		Immunologie	Activé	
	ABCL	Antibiogramme 1ère ligne des mycobactéries en milieu liquide	ATBBKML TUB	Bactériologie	Activé	
	B001	Acide urique (uricémie)		Biochimie sanguine	Activé	PB1 : Prélèvement de sang veineux
	B002	Bicarbonates		Biochimie sanguine	Activé	PB1 : Prélèvement de sang veineux

At the bottom of the list, you can add an analysis. Remember to use the search engine to check whether or not the analysis exists before adding it, so as not to create confusion when creating the file.

Premier Précédent 1 Suivant Dernier

[Retour](#)
[Importer le référentiel](#)
[Exporter le référentiel](#)
[Liste des variables](#)
[Ajouter une analyse](#)

N.B.: The "Variable list" button lets you view all the existing variables in the software and identify the number of analyses using each variable.

## Add a new analysis

The interface lets you create new analyses by filling in at least the "Code" and "Procedure designation" fields. "and "Procedure designation" fields.

You will also be asked to indicate the variables to be filled in by the user for this analysis. You can also choose to display normal min/max values during technical and biological validation by checking the "Display min/max" option.

**Analyse**

**Variables**

Chercher une variable

Libellé \*  Code var.  Id

Type de résultat \*   Description

Valeur normale min.  Valeur normale max.

Affichage min./max.  Souligner  Oui  Non Dans le compte rendu

Formule  Unité  Précision

Formule de conversion unité 2  Unité 2  Précision 2

Num. var pour la formule  Position affichage

Commentaires

Résultat obligatoire  Oui  Non Export whonet  Oui  Non

Générer un code QR  Oui  Non

## Repository import

Premier Précédent 1 Suivant Dernier

At the bottom of the repository list, you can import a repository. This allows you to load a repository provided on the LabBook website.

LabBook      Bernard BIO  FR

**Import d'analyses**

Statut de la dernière importation : 2021-07-13 00:26:45 OK

Choisir un fichier

Type d'import  Met à jour les analyses (dont le code est identique)  Ajoute les nouvelles analyses (code non existant en base)

You can export your repository (CSV format) by clicking on the "Export repository" button, and modify the repository with a text editor before re-importing it.

## User management

LabBook Administratif Rapports Paramétrages Qualité Non conformité Bernard BIO Bio FR

Liste des utilisateurs

Rechercher

Identifiant  Prénom  Rôle

Nom  Statut

Nombre total de lignes : 9  
Premier Précédent 1 Suivant Dernier

Action	Identifiant	Prénom	Nom	Statut	Date création	Rôle	Section	Origine
	root		root	Activé	2015-12-15	Administrateur		
	biologiste	Bernard	BIO	Activé	2021-03-04	Biologiste		
		Thierry	TECH	Activé	2021-03-04	Technicien		
		Thomas	TECHAVANCE	Activé	2021-03-04	Technicien avancé		

Editer utilisateur  
Editer mot de passe  
Désactiver utilisateur

This interface lets you search for a user. In the actions menu, you can :

- Edit user: allows you to change the user's details (first name, surname, e-mail address) and rights;
- Edit password: lets you manually change a user's password;
- Disable user: allows you to suspend a user's access.

## Export users and connections

You can export users to a csv file by clicking on the "Export users" button at the bottom right of the list.

Export des utilisateurs

Export des connexions

The "Export connections" button produces a list, in a csv file, of each user's connections. You can specify the data retrieval date.

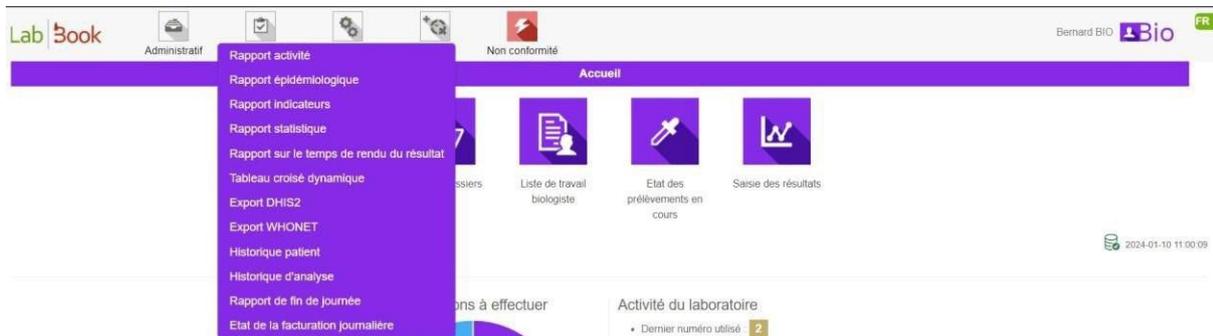
Export connexions utilisateurs

Date du  au

Retour Récupérer les données

# Reports

You have access to the tool that presents LabBook's standard reports.



## Epidemiological report

This report presents a number of indicators. Details of the report are available in the Epidemiology tab, including disease, type of sample, total received, total analyzed and results.

The screenshot shows the 'Rapport épidémiologique' report in the LabBook interface. The report is titled 'Rapport épidémiologique' and is accessed via the 'Rappports' tab. It features a search bar with a date range from 01/02/2023 to 23/03/2023 and a 'Rechercher' button. Below the search bar is a table with the following columns: Maladie, Nature prélèvement, Total reçu, Total analysé, and Résultats.

Maladie	Nature prélèvement	Total reçu	Total analysé	Résultats
Choléra	Selles	0	0	<b>Examen direct</b> Bacilles à mobilité poaire : 0 BGN incurvés : 0 <b>Culture</b> Négatif : 0 Positif : 0 V. cholerae O1 : 0 V. cholerae O139 : 0
Ebola	Sang	0	0	Positif : 0 Négatif : 0
Ebola	Crachat	0	0	Positif : 0 Négatif : 0

You can also search for a specific report by indicating the date range on the "Search" tab.

## Indicator report

The indicator report lets you customize the data to be displayed on the disease, the type of sample, the total received, the analysis total and the results. This report is configured in the "Settings" menu, then "Indicator report configuration".

To set up the report, you can download the default template and then modify it according to your formulas and variables to be displayed; once the new indicator.ini file has been set up, add it and apply the "Save spreadsheet" button.

Maladie	Nature prélèvement	Total reçu	Total analysé	Résultats
Paludisme	Sang	0	0	GEfrottis Positifs : 0 Positifs Femmes : 0 Positifs Hommes : 0
VIH/Sida (Test rapide)	Sang	0	0	Diagnostic sérologique Total positifs : 0 Total positifs Femmes : 0 Total positifs Hommes : 0

## Statistical report

	Moins de 5 ans	5 à 20 ans	20 à 40 ans	Plus de 40 ans	Non renseigné	Total
<b>Masculin</b>	1	11	1	0	0	13
<b>Féminin</b>	0	4	0	0	0	4
<b>Inconnu</b>	1	0	0	0	0	1
<b>Interne</b>	0	0	0	0	0	0
<b>Externe</b>	2	15	1	0	0	18
<b>Total</b>	2	15	1	0	0	18

This report provides data on the distribution of cases by gender, age group and patient type.

Data can be searched by date, and also by requesting department for inpatients.

inpatients. Requesting departments can be added.

You'll also find statistical data on prescribers, collectors and samples taken. And at the end, a table showing the number of patients and analyses by type (outpatient, inpatient and on-call).

	H	F	I	Total		H	F	I	Total
Nombre de patients externes	10	2	1	13	Nombre d'analyses externes	11	2	2	15
Nombre de patients hospitalisés	2	2	0	4	Nombre d'analyses hospitalisées	2	2	0	4
Nombre de patients de garde	1	0	0	1	Nombre d'analyses de garde	1	0	0	1
Nombre de patients	13	4	1	18	Nombre d'analyses	14	4	2	20

## Report on time to result

Le calcul du délai de rendu des résultats est basé sur la date d'enregistrement du dossier et les dates de validation des analyses du dossier

Rechercher

Date du 18/05/2024 au 18/05/2024 N° dossier Code patient

Type ou Analyse Cliquez pour commencer une recherche

Réception dossier N° dossier Patient Analyse Délai de validation technique des résultats Délai de rendu des résultats Délai de rendu du dossier

Moyenne des délais de validation technique du résultat :  
Moyenne des délais de rendu du résultat :

Export Télécharger le rapport

This report provides information on the time between the registration date and the validation dates (technical and biological) of the file. You can then extract your data using the "Export" and "Download report" buttons.

## Patient history

This report lets you search for a patient and access his or her history in the software.

Lab Book      biologiste biologiste  FR

**Liste patients**

Rechercher

Code  Nom  Tél   
 Code labo  Prénom  Sexe

[Rechercher](#)

Nombre total de lignes : 7  
Premier Précédent 1 Suivant Dernier

Action	Code	Code labo.	Nom	Prénom	DDN	Sexe
 -	RKNF6				2021-03-03	Inconnu
 -	HVNX3	789	Demo	test 01		Masculin
 -	QAWG6	159	Demo	test 02	2000-03-21	Masculin
 -	VKNK3	789	Demo	test 03	2020-02-14	Masculin
 -	YWYL7	4444	Demo	test 04		Masculin
 -	HOQC2	789	Demo	test 05	2012-01-22	Féminin
 -	NSAY4	159	Demo	test 07		Féminin

Premier Précédent 1 Suivant Dernier

[Quitter](#) [Export des données](#)

You can search for the patient concerned by code (the code generated by LabBook), lab code (the internal patient code of the laboratory), surname/first name, telephone and gender. To access the history, simply click on the down arrow next to the "i" icon in the Action column.

 -

**Historique**

You will then be taken to a page showing all the analyses performed on the patient and the known results.

Lab Book      Bernard BIO  FR

**Historique patient**

Code **ECAG4**  
 Code labo. **123**  
 Nom **DEMO**  
 Prénom **test demo**  
 Date de naissance **2000-01-04**  
 Sexe **Masculin**

**Liste des analyses**

Nombre total de lignes : 4  
Premier Précédent 1 Suivant Dernier

Action	N° dossier	Date prescr.	Analyse	Variable	Résultat
 -	<b>0001</b>	2021-07-15	Acide urique (uricémie)	Acide urique	
 -	<b>0001</b>	2021-07-15	Glucose	Glucose	
 -	<b>0001</b>	2021-07-15	Calcium (calcémie)	Calcium (Calcémie)	

## End-of-day report

By default, this report shows the status of the various files in progress for the current day.

Lab Book Administratif Rapports Paramétrages Qualité Non conformité biologiste biologiste Bio FR

Rapport de fin de journée

Rechercher

Date du 01/04/2025 au 02/04/2025 Service demandeur Q Rechercher

Nombre total de lignes : 2  
Premier Précédent 1 Suivant Dernier

Action	Date	N° dossier	Famille	Analyse	Validation
1	2025-04-02	0001	Biochimie sanguine	Glucose	Administratif, Technique
1	2025-04-02	0002	Hématologie	Hémogramme	Administratif

Premier Précédent 1 Suivant Dernier

Quitter Export des données Télécharger le rapport

Lab Book Administratif Rapports Paramétrages Qualité Non conformité biologiste biologiste Bio FR

Rapport de fin de journée

Rechercher

Date du 01/04/2025 au 02/04/2025 Service demandeur Q Rechercher

Nombre total de lignes : 2  
Premier Précédent 1 Suivant Dernier

Action	Date	N° dossier	Famille	Analyse	Validation
1	2025-04-02	0001	Biochimie sanguine	Glucose	Administratif, Technique
1	2025-04-02	0002	Hématologie	Hémogramme	Administratif

Premier Précédent 1 Suivant Dernier

Quitter Export des données Télécharger le rapport

You can change the date filter to select a different day or period. You can also sort your search by "requesting department".

Use the "Export data" and "Download report" buttons to obtain the report in csv and PDF format.

## Daily billing status

This report lets you view the billing status of your files.

Lab Book Administratif Rapports Paramétrages Qualité Non conformité Bernard BIO Bio FR

Etat journalier de la facturation

Rechercher

Date du 15/07/2020 au 15/07/2021 Créateur du dossier Cliquer pour commencer une recherche Q Rechercher

Liste des facturations en cours

Nombre total de lignes : 1  
Premier Précédent 1 Suivant Dernier

N° dossier	N° facturation	Prix	A payer après remises
202107150001		42000.00	42000.00

Premier Précédent 1 Suivant Dernier

Reste à payer 0.00

Télécharger le rapport

You can change the date filter and restrict the view by file creator. The outstanding balance is displayed at the bottom of the listing.

## Quality and Non-Compliance Module



Click on the  icon to declare a non-conformity for authorized personnel.

For further information on these two modules, please refer to the manual on these functions.

## APPENDIX: ID labels - Data export

ID/Code	Label
<b>Sex (Gender)</b>	
1	Male
2	Female
3	Unknown
<b>impact_patient (Impact on patient)</b>	
1053	Low
1055	High
1057	Serious
0	None
<b>Impact_user (Impact on personnel)</b>	
1053	Low
1055	High
1057	Serious
0	None
<b>Title</b>	
260	Mr.
261	Madame
262	Miss
263	Doctor
264	Professor
<b>Ctq_type_val (Control type)</b>	
QN	Quantitative
QL	Qualitative
<b>cte_conform (Inspection result)</b>	
C	Conform
N	Non-conforming
U	Other



Fondation Mérieux

Fighting infectious diseases since 1967

[www.fondation-merieux.org](http://www.fondation-merieux.org)

